



HAVNEREGLEMENT

FOR

SOLVIK BÅTFORENING

(vedtatt av Årsmøtet 2007)

1. Båtplass / Rettighetsbrev

Et Rettighetsbrev i båtforeningen gir rett til leie av plass for sommer- og vinter sesongen. Ingen personer kan eie / representere mer enn to rettighetsbrev.

Rettighetsbrev kan etter godkjenning fra styret omsettes fritt. Når rettighetsbrev skifter eier, skal navn og adresse på ny eier samt båtens lengde og bredde umiddelbart meddeles skriftlig til styret for godkjenning. Maksimal lengde på båter må ikke overstige 36 fot. Unntatt er båter på utsiden av brygge **H** og Brygge **G**, her er maksimal lengde 43 fot. Unntatt er også båter på brygge **G-2**. Her er maksimal lengde 48 fot.

Brygge- plasstildeling er i prinsippet fast, men kan endres for best mulig utnyttelse av havnen, slik at det totale antall bryggemeter er disponert og at det ikke gjenstår bryggeareal som foreningen ikke får inntekter av. I tillegg kan styret endre tildeling dersom det er nødvendig ved tilpasning av nye brygger, ved flytting av brygger, eller av andre årsaker som nødvendiggjør fysiske endringer av anlegget. Bytte av båt er ikke gyldig grunn for endring av brygge- og plasstildeling. Begrunnet skriftlig forslag om flytting skal forelegges rettighetshaver som gis anledning til å uttale seg før styret fatter beslutning. Styrets beslutning kan innankes for årsmøtet. Anken gis oppsettende virkning.

Eier av rettighetsbrev er den ansvarlige for alle forpliktelser som er knyttet til rettighetsbrevet.

Styret kan ikke nekte eierskifte uten rimelig eller saklig grunn.

2. Fastsettelse av leie, avgifter, betaling og disponering av båt plass.

Til driftsutgifter og fornyelse av anlegget svares leie / avgifter i samsvar med vedtatte satser. Leie / avgifter betales forskuddsvis, senest 1. mai for sommersesongen og senest 1. november for vintersesongen. Båtene kan nektes sjøsatt / landsatt før leie / avgifter er betalt.

Båt plass kan inndras, og rettighetsbrev kan eventuelt innløses av båtforeningen hvis forfalt leie / avgift ikke er betalt innen forfall. Før inndragning/innløsning iverksettes, skal eier av rettighetsbrev varsles i rekommandert brev med frist på 14 dager på å ordne forholdet.

Eier av rettighetsbrev kan leie ut sin rett til båt plass. Melding med leietakers navn, adresse samt båttype med lengde og bredde skal sendes skriftlig til båtforeningen innen leieforholdet begynner.

3. Anvisning av båt plass, deltagelse ved opp- og utsettelse m.v.

Bryggeplass disponeres mellom 1. mai og 15. oktober. Båteier må fylle ut opplagsskjema og avtale tid med havneansvarlig for vinteropplag. Hver båteier eller dennes representant har ansvar for sin båt. Båteier / representant skal være til stede og assistere ved opp- og utsetting.

Når båt er urettmessig fortøyd, varsles havneansvarlig. Det påhviler havneansvarlig å få urettmessig fortøyd båt flyttet.

4. Registrering, fortøyning, rydding.

Alle båter skal være merket med nummer tildelt av båtforeningen.

Båt skal være forsvarlig fortøyd med strekkavlastning og fendere. Havneansvarlig kan forlange fortøyningen utbedret. Del av båten eller gjenstander festet til båten (anker, baugspyd, joller og daviter o.l.) må ikke stikke inn over bryggen. Joller skal heller ikke fortøydes bak båten eller legges på bryggen.

Båt i vinteropplag skal være forsvarlig understøttet og avstivet. Understøtting og avstivning utført av havnepersonalet må ikke endres uten tillatelse av havneansvarlig. Eier av seilbåt og større motorbåter må holde egen krabbe. Havneansvarlig eller daglig leder kan avvise båter med for dårlige krabber eller kreve forbedringer av krabben. Ved opplag av seilbåt på land med masten oppe, stilles det ekstra krav til understøttelsen, og eieren plikter å sikre at fall og annet ikke slår mot masten og forstyrrer foreningens naboer.

Vinteropplagsplassen skal ryddes etter bruk. Stativer / krabber og materialer kan på eget ansvar og risiko lagres på særskilt område når behørig merking er foretatt, og etter forutgående avtale med havneansvarlig.

Må båten flyttes p.g.a. for sen klargjøring fra båteier, skal flyttegebyr betales ihht. prislisten.

5. Ordensregler og bruk av utstyr.

Alle som oppholder seg på området, plikter å vise hensyn og aktsomhet. Havneansvarlig er pålagt av styret å påse at havnereglementet blir overholdt.

Personer som ikke følger anvisninger og påbud, kan bortvises.

Båthavnens og anleggets utstyr må ikke brukes uten etter avtale med havneansvarlig, og strømforbruk o.l. betales av brukeren. Gjelder ikke lading og bruk av håndverktøy.

6. Ansvarlig for skader.

Båtforeningen er kun ansvarlig for skader som oppstår ved uaktsomhet ved foreningens arbeid i området.

Skader oppstått ved brudd på havnereglementet er båteiers / båtførers ansvar. Båteier / båtfører som skader brygger eller utriggere (ved for eksempel for store båter) er økonomisk ansvarlig for skadene.

7. Dugnadsarbeid.

I den utstrekning styret finner det hensiktsmessig, kan det iverksettes dugnadsarbeid.

8. Vakthold.

Alle rettighetshavere og foreningens leietakere med sommerplass kan pålegges å delta i vakthold. Det vises i denne forbindelse til foreningens vedtekter.

9. Klage.

Klage på forhold i havnen, drift og utstyr m.v. fremsettes skriftlig til styret. Sanksjoner og andre vedtak kan påankes til årsmøtet.

10. Ferdseil på flytebryggene

Bruk av sykler, skateboard, rulleskøyter og lignende er ikke tillatt på flytebryggene.